**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_**

**о взаимоотношениях по организации отдыха ребёнка в лагере дневного пребывания**

**при МБОУ «СШ № 21 им. В. Овсянникова-Заярского» в каникулярное время**

г. Нижневартовск «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 21 имени Валентина Овсянникова-Заярского»**, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № Л035-01304-86/00175790 от 13.04.2021 года, выданной Департаментом образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (приказ от 13.04.2021 года № 30-ОД-381), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Рыхтик Оксаны Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий как законный представитель несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(далее - Ребёнок), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом настоящего договора являются оказание услуг по организации отдыха Ребёнка в лагере дневного пребывания при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 21 имени Валентина Овсянникова-Заярского» (далее - Лагерь).

1.2. Исполнитель организует отдых Ребёнка в соответствии с «Положением об организации отдыха детей и подростков в лагерях дневного пребывания при образовательных учреждениях в каникулярное время и Положением о пришкольном лагере МБОУ «СШ № 21 им. В. Овсянникова-Заярского».

1.3. Организация отдыха Ребёнка в Лагере включает в себя:

-организацию питания и медицинского обслуживания;

-обеспечение отдыха и развлечений;

-физкультурно-оздоровительную работу;

-развитие творческих способностей;

-посещение культурно-досуговых центров.

1.4. Период оказания услуг: с 30.05.2025 года по 25.06.2025 года.

1.5. Исполнитель оказывает услуги по организации отдыха Ребёнка в Лагере за счет средств бюджетного учреждения.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. оказать услуги по организации отдыха Ребёнка, установленные в п. 1.3. настоящего договора в сроки указанные в договоре.

2.1.2. обеспечивать безопасность жизни и здоровья Ребёнка во время нахождения в Лагере, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1.требовать от родителя (законного представителя) выполнения обязанности по оплате родительской платы в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2.2.не принимать Ребёнка в Лагерь в случае отсутствия документов, подтверждающих внесение родительской платы.

**2.3. Заказчик обязуется:**

2.3.1. информировать Исполнителя о возможных ограничениях связанных со здоровьем Ребёнка в день приема Ребёнка в Лагерь.

2.3.2. соблюдать режим посещения (время прибытия и убытия) Ребёнком, который установлен в Лагере.

2.3.3. незамедлительно письменно сообщить Заказчику о невозможности посещения и причинах непосещения Лагеря Ребёнком.

2.3.4. своевременно предоставить документы, необходимые для зачисления в Лагерь:

-копию свидетельства о рождении Ребёнка;

-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

-копию документа о регистрации Ребёнка по месту жительства;

-копию медицинского полиса ребенка;

-копии документов, подтверждающих право на получение льготы по родительской плате;

-копию квитанции об оплате за питание;

2.3.5. своевременно произвести оплату за пребывание Ребёнка в Лагере.

2.3.6. соблюдать условия настоящего договора.

2.3.7. нести ответственность за жизнь и здоровье Ребёнка по пути его следования в Лагерь и обратно.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. на ознакомление с нормативными правовыми актами, регламентирующими организацию отдыха детей в Лагере, в том числе локальными актами Лагеря.

2.4.2. защищать законные права и интересы Ребёнка.

2.4.3. вносить предложения, касающиеся улучшения организации деятельности Лагеря.

**3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ**

3.1. Размер родительской платы за питание определяется нормативным актом администрации города и составляет 1071,00 рубль за период пребывания Ребёнка в Лагере.

3.2. Заказчик дополнительно оплачивает посещение Ребёнком досуговых центров (кинотеатры, музеи, выставки, театры и т.д.).

3.3. Родительская плата вносится Заказчиком в отделение банков города по извещению - квитанции, полученной в МБОУ «СШ № 21 им. В.Овсянникова-Заярского». Оригинал квитанции предоставляется Исполнителю.

3.4. Возврат излишне оплаченной суммы родительской платы производится только на основании заявления Заказчика и приказа директора МБОУ «СШ № 21 им. В. Овсянникова-Заярского» в случае досрочного выбытия Ребёнка из Лагеря **по уважительной причине или при наличии больничного листа.**

3.5. Льготы по родительской плате предоставляются только при предоставлении документов, подтверждающих право на их получение.

3.6. От родительской платы за питание освобождаются льготные категории детей (при наличии мест).

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1.В случае нарушения Сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2.В случае невыполнения Заказчиком раздела 3 настоящего договора Исполнитель имеет право исключить Ребёнка из Лагеря.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнения обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств неопределимой силы, возникших после заключения данного договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

5.2. Сторона обязана предупредить письменно другую сторону о намерении расторгнуть настоящий договор за 5 календарных дней до момента его фактического расторжения.

**6. РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ.

6.2. При неурегулировании спорных вопросов они разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

7.2. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

**8.АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**:  Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №21 имени  Валентина Овсянникова-Заярского»  Адрес: 628602, ХМАО-Югра, г. Нижневартовск,  ул. Дружбы Народов, дом 13 б  Тел./факс: 8(3466) 46-53-85  E-mail: mbousosh21-nv@yandex.ru  ИНН/КПП 8603011705/860301001  Банковские реквизиты:  р/с 03234643718750008700  к/с 40102810245370000007  РКЦ Ханты-Мансийск//  УФК по Ханты-Мансийскому автономному  округу-Югре, г. Ханты-Мансийск  (департамент финансов администрации  города Нижневартовска,  МБОУ «СШ №21 им. В.Овсянникова-Заярского»  л/с 042.22.277.8)  БИК 007162163  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/О.А. Рыхтик /  МП | **Заказчик:**  Ф.И.О\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес места жительства),  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (контактный телефон)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (фамилия, инициалы) |