



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 21 ИМЕНИ ВАЛЕНТИНА ОВСЯННИКОВА-ЗАЯРСКОГО»
(МБОУ «СШ № 21 ИМ. В. ОВСЯННИКОВА-ЗАЯРСКОГО»)

П Р И К А З

30.08.2024

№557

Об организации работы комиссии по проведению мероприятий родительского контроля за качеством предоставления услуг по обеспечению горячим питанием обучающихся школы в 2024-2025 учебном году

На основании Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов, методических рекомендаций: «МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.), положения об организации питания обучающихся МБОУ «СШ №21 им. В. Овсянникова-Заярского», в целях организации полноценного горячего питания обучающихся школы в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля за организацией и качеством предоставления услуг по обеспечению горячим питанием обучающихся школы (далее – Комиссия) в следующем составе:

Голященкова Г.Р., ответственный за организацию питания, председатель комиссии;

Перикова Р.З., ответственный за организацию питания в период отсутствия председателя комиссии;

Загитова Г.А., председатель Управляющего совета школы, член комиссии;
Муртазин Р.Г., представитель Совета родителей, член комиссии;
Мамкина А.В., представитель родительской общественности, член комиссии;

Землякова Н.С., социальный педагог, ответственный за ведение документации по организации льготного питания;

Чурилова Л.Ш., фельдшер школы, член комиссии;

Кляулина М. И., заместитель директора по АХР, член комиссии;
представители родительской общественности (по согласованию).

2. Утвердить план работы Комиссии на 2024-2025 учебный год согласно приложению к настоящему приказу.

3. Комиссии по проведению мероприятий родительского контроля за организацией и качеством предоставления услуг по обеспечению горячим питанием обучающихся школы:

3.1. Проводить мероприятия родительского контроля не реже одного раза в четверть.

3.2. Обсуждать результаты контроля на заседаниях, планерках доводить их до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Бакирову Н.А.

Директор

О.А. Рыхтик

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат
564C754000D69C7E33FFAA8F0049854D
Владелец Рыхтик Оксана Анатольевна
Действителен с 25.03.2024 по 18.06.2025

План работы комиссии
по контролю за организацией и качеством питания обучающихся
МБОУ «СШ №21 им. В. Овсянникова-Заярского»
на 2024 – 2025 учебный год

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|-------|---|----------------------------------|---|
| 1. | Контроль за соблюдением графика работы школьной столовой | Один раз в четверть | Дежурный администратор |
| 2. | Контроль за соблюдением графика питания обучающихся в школьной столовой | Один раз в четверть | Бакирова Н.А., заместитель директора по УР |
| 3. | Проведение контрольных проверок соответствия приготовленных блюд утвержденному меню, качества и норм выдачи завтраков и обедов | Один раз в четверть УР | Члены комиссии, Бакирова Н.А., заместитель директора по |
| 4. | Организация просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здорового питания | В течение учебного года | Классные руководители |
| 5. | Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды | Один раз в четверть | Бакирова Н.А., заместитель директора по ВР Члены комиссии |
| 6. | Социологическое исследование среди обучающихся и родителей (законных представителей) с целью выяснения вкусовых предпочтений детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, удовлетворенности организацией питания, условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся | Два раза в год (октябрь, апрель) | Классные руководители, Бакирова Н.А., заместитель директора по ВР |
| 7. | Организация консультаций по питанию для родителей (законных представителей) и классных руководителей | Один раз в четверть | Бакирова Н.А., заместитель директора по ВР, Фельдшер школы |

| | | | |
|-----|---|-----------------------|--|
| 8. | Участие в педсоветах, семинарах, совещаниях, круглых столах, производственных совещаниях по вопросам качества питания | По плану работы школы | Бакирова Н.А., заместитель директора по ВР Члены комиссии |
| 9. | Проверка эстетического оформления зала столовой | 2 раза в год | Бакирова Н.А., заместитель директора по ВР Члены комиссии |
| 10. | Отчет о работе комиссии за учебный год | май | Бакирова Н.А., заместитель директора по ВР |

Мероприятия по организации питания и информационно-разъяснительной работы с обучающимися и родителями МБОУ «СШ №21 им. В. Овсянникова-Заярского» в 2024-2025 учебном году

| №/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный |
|-----|--|--------------------------------|---|
| 1. | Анкетирование родителей и учащихся школы «Удовлетворенность организацией питания в школьной столовой». | По полугодиям | Ответственный по питанию, классные руководители |
| 2. | Организация посещения столовой родительским активом для дегустации и контроля пищи. | Раз в четверть | Члены общественной комиссии по питанию |
| 3. | Проведение родительского лектория «Здоровое питание – залог здоровья» | По плану школы | Заместитель директора по ВР |
| 4. | Классные родительские собрания «Питание, воспитание, образование» | По полугодиям | Классные руководители |
| 5. | Классные часы «Здоровое питание – здоровье нации» | 1 раз в четверть | Классные руководители |
| 6. | Обновление информационного стенда для родителей «Организация питания в школе» | По мере поступления информации | Ответственный за питание |
| 7. | Обновление страницы школьного сайта о питании. | Ежемесячно | Заместитель директора по информатизации |
| 8. | Индивидуальные беседы медицинского работника школы с обучающимися «Организация полноценного сбалансированного питания учащихся с учетом особенностей состояния их здоровья». | В течение года | Ответственный за питание |
| 9. | Индивидуальные беседы с родителями обучающихся по привлечению к | В течение года | Администрация |

| | | | |
|-----|---|------------------|--------------------------------------|
| | полноценному горячему питанию за родительскую плату | | Классные руководители |
| 10. | Совещания при директоре. Охват горячим питанием (отчеты классных руководителей) | 1 раз в четверть | Администрация |
| 11. | Совещание по охвату горячим питанием. | Ежемесячно | Ответственный за организацию питания |
| 12. | Работа комиссии по контролю организации питания | Ежемесячно | Председатель комиссии по питанию |
| 13. | Оценка работы классных руководителей по охвату горячим питанием. | 1 раз в четверть | Администрация |