



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 21 ИМЕНИ ВАЛЕНТИНА ОВСЯННИКОВА-ЗАЯРСКОГО»
(МБОУ «СШ № 21 ИМ. В. ОВСЯННИКОВА-ЗАЯРСКОГО»)**

628602, Ханты-Мансийский
автономный округ-Югра.
г. Нижневартовск
ул. Дружбы Народов 13 «б»

Телефон: 46-53-85, 43-30-70
Тел/факс (3466)46-53-85
E-mail: mbousoh21-nv@yandex.ru
Адрес сайта: <http://school21.edu-nv.ru>

Приказ

от 15.06.2022г.

№ 363

Об организации питания обучающихся
в школе в 2022 – 2023 учебном году

На основании федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" статья 28, информационного письма департамента образования от 02.07.2020 №34-Исх.-2786 «Методические рекомендации, разработанные Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской Федерации: МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию питания обучающихся следующих работников:
 - Гурову В.Н. , заместителя директора по воспитательной работе, за общую организацию и контроль питания обучающихся;
 - Антипову С.В., социального педагога, за организацию питания льготной категории обучающихся;
 - Специалиста - бухгалтера Суфиярову Э. за ведение и учет школьного питания, за предоставление своевременной и качественной бухгалтерской отчетности;

- Классных руководителей 1 – 11 классов за организацию питания класса, ведение и отчет документации по питанию, информационную, разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающегося;
 - Учителей – предметников за сопровождение детей в столовую во время перемены в соответствии с режимом питания и обеспечение порядка во время приема пищи.
 - Гурову В.Н., заместителя директора по ВР, Зайнуллина М.Н., заместителя директора по информатизации за ведение автоматического мониторинга и размещение меню на сайте.
2. Ответственным за организацию питания своевременно вносить на рассмотрение руководителю предложения по усовершенствованию организации питания школьников, устранению выявленных нарушений в организации питания.
 3. Утвердить членов комиссии по контролю за организацией и качеством питания (Приложение №1).
 4. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания и программу по осуществлению контроля питания обучающихся (Приложение №2).
 5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е. А. Левицкая

С

Приложение №1
к приказу № _____
от «_____» _____ 2022 года

**Комиссия по контролю
за организацией и качеством питания**

№ п.п.	ФИО	Должность
1.	Волобуева Е.В.	Член родительского комитета
2.	Таранухина Е.В.	
3.	Мисаревич Софья	Совет старшеклассников, обучающаяся 11а класса
4.	Гурова В.Н.	Заместитель директора по воспитательной работе

Приложение №2
к приказу №____
от «____» _____ 2022 года

**План
работы комиссии по контролю
за организацией и качеством питания**

Система организации питания в школе ставит перед собой следующие задачи:

- обеспечить обучающимся полноценное питание;
- следить за калорийностью и сбалансированностью питания;
- прививать обучающимся навыки здорового образа жизни;
- развивать здоровые привычки и формировать потребность в здоровом образе жизни;
- формировать культуру питания и навыки самообслуживания.

НАПРАВЛЕНИЕ РАБОТЫ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
Проверка исправности технологического оборудования пищеблока	Ежемесячно	Заместитель директора по АХР
Организация и проведение опроса обучающихся и родителей по улучшению работы столовой	декабрь, апрель	Ответственный за питание по школе. Классные руководители.
Проверка соблюдения графика работы столовой	Постоянно	Ответственный за питание по школе Родительский контроль
Проверка качества готовой продукции	Ежедневно	Бракеражная комиссия
Входной производственный контроль при закладке продуктов	1 раз в четверть	Медицинский работник.
Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, обеденного зала, подсобных помещений)	Постоянно	Ответственный за питание по школе Родительский контроль

Проверка правильности расчета за питание	1 раз в четверть	Главный бухгалтер Ответственный за питание по школе
Контроль за соблюдением норм личной гигиены сотрудниками пищеблока (наличие медицинских книжек, опрятность, чистота одежды)	Ежедневно	Ответственный за питание по школе. Медицинский работник.
Соблюдение правил в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22 мая 2020 г. № 15 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"	Ежедневно (до окончания действия постановления)	Специалист по ОТ Фельдшер школы
Анкетирование родителей по качеству питания, по режиму работы столовой	В течение года	Ответственный за питание по школе Классные руководители
Организация дегустации блюд	В течение года	Ответственный за питание по школе Классные руководители
<ul style="list-style-type: none"> • Соответствие реализуемых блюд утвержденному меню; • Санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.; • Условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися; • Контроль питание обучающихся с особенностями здоровья, нуждающимися в индивидуальном подходе • Наличие и состояние санитарной одежды у 	В течение года	Ответственный за питание по школе Родительский контроль

<p>сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;</p> <ul style="list-style-type: none">• Объем и вид пищевых отходов после приема пищи;• Режим питания.		
--	--	--