

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №21 им.В.Овсянникова-Заярского»**

# **Персонализированная программа наставничества «Учитель – Учитель»**

**2024-2025гг.**

**Утверждена приказом  
директора школы №615 от  
02.09.2024 года  
Рассмотрена на заседании  
методического совета,  
протокол № 1 от 02.09.2024 года**

**г. Нижневартовск**

## Оглавление

---

|  |   |
|--|---|
| Описание проблемы .....  | 2 |
| Цели и задачи Программы наставничества «Учитель - Учитель» ..... | 2 |
| Участники Программы .....  | 2 |
| Формы и виды наставничества .....                                | 2 |
| Сроки реализации Программы .....                                 | 2 |
| Направления наставнической деятельности .....                    | 3 |
| Планируемые результаты Программы.....                            | 3 |
| План реализации Программы.....                                   | 3 |
| Отчет по реализации Программы.....                               | 4 |

## Описание проблемы

---

Социальная и профессиональная адаптация начинающего учителя начальных классов в новом коллективе и на рабочем месте. Учитель в 2023 году закончила «Нижевартовский социально-гуманитарный колледж» по специальности «Преподавание в начальных классах» Учитель доброжелательно относится к окружающим, адекватен к профессиональной помощи коллег, заинтересован в профессиональном саморазвитии.

## Цели и задачи Программы наставничества «Учитель - Учитель»

---

**Цели Программы** - оказание помощи начинающему учителю в адаптации в коллективе МБОУ СШ №21 и в освоении профессии и скорейшем овладении в полном объеме трудовыми обязанностями за счет ознакомления с существующими в организации методами и приемами труда, передачи наставниками личного опыта, принципов корпоративной культуры и профессиональной этики.

Указанная цель предполагает решение ряда **задач**:

- 1) Оказать психологическую помощь начинающему учителю в знакомстве с членами педагогического коллектива, сложившимися профессиональными и культурными традициями в школе;
- 2) Содействовать успешному раскрытию и закреплению базовых профессиональных навыков начинающего учителя начальных классов и классного руководителя;
- 3) Ориентировать начинающего учителя на дальнейшее профессиональное саморазвитие.

## Участники Программы

---

**Наставник.** Бурлакова Светлана Евстахиевна – учитель начальных классов высшей квалификационной категории. Педагогический стаж составляет – 38 лет. Педагог опытный, имеющий профессиональные успехи: высокие результаты качества знаний выпускников, подготовка призеров олимпиады «Юниор» среди обучающихся 2-4 классов, Всероссийской олимпиады школьников (школьный этап), победителя экологического конкурса «Экология и мы». Проявляет активность к общественной работе, лояльный участник школьного сообщества, член муниципальной предметно-методической комиссии по разработке олимпиадных заданий для проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020г., член жюри городской олимпиады по русскому языку «Юниор» 2020г., оказывает методическую помощь студентам социально-гуманитарного колледжа по специальности «Преподавание в начальных классах». Обладает лидерскими, организационными и коммуникативными навыками. Бурлакова С.Е способна и готова оказать всестороннюю методическую поддержку преподавания в начальной школе начинающему учителю.

**Наставляемый.** Захарченко Светлана Сергеевна – учитель начальных классов, впервые приступившая к профессиональной деятельности с 01 сентября 2023 года после окончания «Нижевартовский социально-гуманитарный колледж»

## Формы и виды наставничества

---

**Форма:** «учитель – учитель».

**Вид:** «один-на-один».

**Ролевая модель:** «мастер-новичок».

## Сроки реализации Программы

---

I этап: Запуск программы, сентябрь 2024 года.

II этап: Практическая реализация программы – сентябрь 2024 года – июнь 2025 года.

III этап: Завершение программы – июнь 2025 года.

### Направления наставнической деятельности

1. Развитие личностные качества – лидерские качества, активная жизненная позиция, стрессоустойчивость.
2. Методическая грамотность – ведение учебно-методической документации, проектирование урока в соответствии с ФГОС, современные педагогические технологии, повышение профессиональной квалификации.
3. Социальная адаптация – взаимодействие с участниками образовательного процесс, психологический климат в коллективе, работа в составе творческих групп.

### Планируемые результаты Программы

- Включенность учителя Захарченко Светланы Сергеевны в работу школьных творческих групп педагогов, культурную жизнь образовательной организации.
- Удовлетворенность наставляемого психологическим климатом на уроке, взаимодействием с обучающимся и их родителями.
- Достижение обучающимися 4А класса планируемых результатов согласно ФГОС НОО по предметам учебного плана.
- Прохождение курсовой подготовки по обновленным ФГОС, работе классного руководителя.
- Участие в конкурсном движении педагогов и обучающихся.

### План реализации Программы

| № п/п | Мероприятие  | Сроки / место проведения  | Результат  | Ответственные                     |
|-------|--|---|--|-----------------------------------|
| 1.    | Круглый стол «Наставники и наставляемые: начало пути»  | Сентябрь 2024г.   | Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. Уточнение предмета наставничества в соответствии с запросами наставляемых                | Куратор                           |
| 2.    | Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым | Сентябрь 2024г.   | Разработка плана наставничества и графика проведения встреч  | Наставник                         |
| 3.    | Регулярные встречи наставника и наставляемого  | В течение года по расписанию  | Реализация запросов наставляемого ликвидация профдефицитов   | Наставник                         |
| 3.1   | Оказание консультативной помощи  | Сентябрь 2024г. -апрель 2025г.<br>Каждую пятницу 12.30ч., кабинет 201 | Соблюдение на уроке санитарно-гигиенических требований к обучению школьников;<br>Ведение школьной документации;<br>Электронный журнал<br>Постановка задач урока; | Наставник, администрация, куратор |

|     |  |                                |  |                             |
|-----|--|--------------------------------|--|-----------------------------|
|     |  |                                | Составление рабочих программ, КТП;<br>Самоанализ урока;<br>Методические требования к современному уроку;<br>Полезные сайты<br>Подготовка ученического проекта на конкурс<br>Эффективные инструменты для составления урока (метод «Рабочий лист») |                             |
| 3.2 | Посещение уроков наставляемого   | 1 раз в месяц, по согласованию | Практическая отработка методических требований к современному уроку  | Наставник, руководитель ШМО |
| 3.3 | Посещение уроков наставника, открытых уроков коллег  | 1 раз в месяц, по согласованию | Изучение и осмысление опыта других   | Наставник, руководитель ШМО |
| 3.4 | Участие в профессиональных конкурсах   | По графику                     | «Содружество», «Педагогический дебют»  | Наставник, администрация    |
| 3.5 | Интеллектуальные, исследовательские, творческие конкурсы для детей   | Октябрь 2024г.                 | Вовлеченность обучающихся, призы и победители  | Наставник, руководитель ШМО |
| 4.  | Проведение итоговых диагностических мероприятий  | Май 2025г.                     | Оценка участников по заданным параметрам   | Куратор, администрация      |
| 5.  | Прохождение курсовой подготовки  | По плану                       | Повышение профкомпетентности   | Куратор                     |
| 6.  | Консультации педагога-психолога  | По запросу                     | Комфортный психологический климат между участниками образовательного процесса  | Педагог-психолог            |
| 5.  | Организация итоговой встречи наставников и наставляемых для обсуждения результатов мониторинга эффективности | Май 2025г.                     | Определение перспектив дальнейшего участия в программе   | Куратор, наставник          |
| 6.  | Анализ достигнутых результатов по итогам реализации программы  | Июнь 2025г.                    | Определение перспектив дальнейшего развития наставничества, обновление программы   | Наставник, куратор          |

## Отчет по реализации Программы

| № п/п | Мероприятие | Сроки / место проведения | Результат по факту | Ответственные |
|-------|-------------|--------------------------|--------------------|---------------|
|       |             |                          |                    |               |
|       |             |                          |                    |               |
|       |             |                          |                    |               |
|       |             |                          |                    |               |

## Заключение о результатах работы по наставничеству

---

| Показатель   | Краткая характеристика достигнутых показателей |
|--|--|
| Знания по профилю работы   |  |
| Навыки по профилю работы   |  |
| Объем выполняемых трудовых обязанностей                          |  |
| Результаты работы  |  |
| Отношение к работе   |  |
| Работоспособность  |  |
| Инициативность   |  |
| Дисциплинированность   |  |
| Взаимоотношение с коллегами                                      |  |
| Выполнение требований и стандартов профессиональной деятельности |  |

### Вывод

---

---

---

---

---

---

### Рекомендации

---

---

---

Наставник: учитель начальных классов Бурлакова С.Е.

Наставляемый: учитель начальных классов Захарченко С.С.

Куратор: методист Добышева Г.В.