

КОПИЯ ВЕРНА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №21 ИМЕНИ ВАЛЕНТИНА ОВСЯННИКОВА-ЗАЯРСКОГО»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего Совета
МБОУ «СШ №21 им. В.Овсянникова-
Заярского»

_____ Г.А. Загитова

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СШ №21
им. В.Овсянникова-Заярского»

_____ Е.А. Левицкая

Приказ №168 от «23» апреля 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке поступления, распределения и использования денежных средств
от приносящей доход деятельности**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке поступления, распределения и использования денежных средств от приносящей доход деятельности (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации (ГК РФ) Часть 1 от 30.11.1994 №51-ФЗ, Гражданским кодексом РФ (ГК РФ) от 26.01.1996 №14-ФЗ - Часть 2, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.), Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1, Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №21 имени Валентина Овсянникова-Заярского».

1.2. Настоящее Положение имеет своей целью регламентировать финансовые механизмы, возникающие в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №21 имени Валентина Овсянникова-Заярского» (далее – образовательное учреждение) при поступлении, распределении и использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также утвердить порядок использования финансовых средств внутри образовательного учреждения для осуществления основной и хозяйственной деятельности.

1.3. Приносящая доход деятельность может осуществляться образовательным учреждением постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствует указанным целям и не противоречит действующему законодательству. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение образовательного учреждения.

1.4. Доходы (внебюджетные средства) – денежные и иные материальные средства юридических или физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, переданные образовательному учреждению на основе добровольного волеизъявления или по договорам возмездного оказания услуг и другим гражданско-правовым договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Перечень дополнительных видов деятельности, приносящих доход образовательному учреждению, определяется Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

2. Источники доходов

2.1. К источникам, приносящей доход деятельности, образовательного учреждения, относятся:

2.2. *Дополнительные виды деятельности, приносящие доход, в соответствии с Уставом образовательного учреждения.*

2.2.1. Дополнительными видами деятельности (платными услугами), приносящими доход, образовательного учреждения являются:

- проведение занятий по углубленному изучению отдельных учебных предметов;

- проведение занятий по коррекции речи;

- проведение занятий по специальным курсам и циклам дисциплин сверх учебных планов;

- проведение занятий по программе «Школа будущего первоклассника» для адаптации детей к обучению в общеобразовательном учреждении;

- проведение занятий по физкультурно-оздоровительной, художественно-эстетической, туристско-краеведческой, эколого-биологической, социально-педагогической направленности.

2.2.2. Платные услуги оказываются в соответствии с Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №21 имени Валентина Овсянникова-Заярского».

2.2.3. Оплата платных услуг производится через банковские учреждения и (или) отделения почтовой связи на лицевой счет образовательного учреждения, открытый в органах казначейства на основании бланка квитанции, выданного в бухгалтерии образовательного учреждения.

2.3. *Пожертвования физических или юридических лиц.*

2.3.1. Пожертвованием физических и юридических лиц признается дарение вещи или права в общепольных целях, в том числе добровольные взносы физических и юридических лиц, спонсорская помощь организаций, а также благотворительная деятельность. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.3.2. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц в виде денежных средств, производятся в безналичной форме.

2.3.3. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и (или) отделения почтовой связи на лицевой счет образовательного учреждения, открытый в органах казначейства.

2.4. *Средства, поступающие от арендаторов.*

2.4.1. В соответствии с Уставом МБОУ «СШ №21 им. В.Овсянникова-Заярского», образовательное учреждение вправе выступать в качестве арендодателя имущества. Передача имущества в аренду осуществляется после проведения Комиссией администрации города Нижневартовска оценки последствий заключения договора в соответствии с приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 19.11.2013 года №35-нп «О порядке проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Ханты-Мансийского автономного округа-Югры или муниципальной собственностью, оценки последствий заключения

государственной организацией Ханты-Мансийского автономного округа-Югры или муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды закрепленных за ней объектов собственности, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке такого решения и подготовки ею заключений».

Перечисление арендной платы по договорам аренды имущества, производится арендаторами в безналичной форме.

Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и (или) отделения почтовой связи на лицевой счет образовательного учреждения, открытый в органах казначейства, на основании счёта, предоставленного бухгалтерией образовательного учреждения.

3. Основные направления, порядок и условия расходования доходов (внебюджетных средств), полученных от приносящей доход деятельности

3.1. Доходы, полученные образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, являются дополнительным источником бюджетного финансирования их расходов.

3.1.1. Денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, могут расходоваться по следующим направлениям:

- на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда;
- на закупку материалов (строительные, текстильные и т.д.);
- на оплату аренды места на охраняемой стоянке для автотранспорта образовательного учреждения;
- на оплату командировочных расходов (в том числе транспортных расходов, суточных и проживания);
- на оплату коммунальных услуг и услуг связи, услуг по содержанию имущества, услуг нотариуса и прочих услуг;
- на обучение сотрудников;
- на оплату медицинских осмотров сотрудников;
- на расходы по повышению квалификации работников;
- на укрепление безопасности школы;
- на оплату пеней и штрафов;
- на укрепление материально-технической базы по направлениям:
 - содержание автотранспорта (запасные части, ГСМ и т.д.);
 - на канцелярские и хозяйственные расходы;
 - на приобретение наглядных пособий;
 - на приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств и пр.;
 - на приобретение сувениров, подарков;
 - на подписку на периодические издания;
 - на приобретение мебели;
- иные расходы, связанные с деятельностью образовательного учреждения.

3.1.2. Имущество, приобретенное за счет средств (доходов), полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение образовательного учреждения и подлежит обособленному учету.

3.2. Образовательное учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в т. ч. их долю, направляемую на оплату труда, за исключением расходования целевых пожертвований.

Образовательное учреждение ведет обособленный учёт всех операций по

использованию пожертвованного имущества, для использования которого установлено определенное назначение.

3.3. Порядок расходования доходов (средств), полученных образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда;
- на оплату коммунальных услуг и услуг связи, услуг по содержанию имущества, услуг нотариуса и прочих услуг, на оплату пеней и штрафов, на оплату налога за негативное воздействие на окружающую среду;
- на укрепление безопасности школы;
- на укрепление материально-технической базы;
- на закупку материалов (строительные, текстильные и т.д.), на оплату аренды места на охраняемой стоянке для автотранспорта образовательного учреждения, на услуги механика по выпуску на линию автотранспорта образовательного учреждения, на оплату командировочных расходов (в том числе транспортных расходов, суточных и проживания);
- на обучение сотрудников, на расходы по повышению квалификации работников, на оплату медицинских осмотров сотрудников;
- иные расходы, связанные с деятельностью образовательного учреждения.

3.4. Основным документом, определяющим распределение доходов (средств), полученных образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, по статьям расходов является план финансово-хозяйственной деятельности.

3.5. План финансово-хозяйственной деятельности по приносящей доход деятельности разрабатывается, рассматривается и подписывается директором и главным бухгалтером образовательного учреждения и утверждается директором Департамента образования Администрации города Нижневартовска.

3.6. Образовательное учреждение осуществляет расходование средств от приносящей доход деятельности, согласно плана финансово-хозяйственной деятельности в пределах фактически поступивших средств.

4. Порядок и условия расходования отдельных видов доходов (внебюджетных средств) полученных от приносящей доход деятельности

4.1. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, расходуются образовательным учреждением на уставные цели согласно Положению о добровольных пожертвованиях и целевых взносах.

4.2. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг.

4.2.1. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом:

-на выплату зарплаты педагогическим работникам, администрации, бухгалтерии, техническому персоналу (включая страховые взносы в негосударственные фонды) – до 65%;

-на оплату коммунальных услуг, приобретение учебного оборудования, расходных материалов и другое – до 35 %;

4.2.2. Заработная плата педагогам за оказание платных дополнительных образовательных услуг устанавливается согласно проведенной калькуляции, тарификации. Тарификация составляется на учебный год.

4.2.3. Оплачиваются проведенные часы по истечению календарного месяца с учетом поступивших на счет школы денежных средств за оказанные услуги.

4.2.4. Заработная плата непедагогическим работникам устанавливается согласно проведенной калькуляции, штатного замещения и составляет до 65% от накладных расходов.

4.2.5. Основанием для выплаты работникам заработной платы (доплат, надбавок, стимулирующих выплат) из средств, полученных образовательным учреждением от оказания платных дополнительных образовательных услуг, является:

-тарификация платных дополнительных образовательных услуг на учебный год;

-табель учета рабочего времени по оказанию дополнительных образовательных услуг;

-табель учета посещаемости детей.

4.3. Образовательное учреждение в лице своего руководителя распоряжается доходами в пределах сумм, утвержденных в плане финансово-хозяйственной деятельности и несет ответственность за эффективное использование средств.

5. Контроль и ответственность

5.1. Общий контроль за осуществлением деятельности приносящей доход образовательному учреждению осуществляют в пределах своей компетенции органы местного самоуправления города Нижневартовска, государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

5.2. Контроль за соблюдением дисциплины цен, за правильностью исполнения утвержденных смет доходов и расходов, использования средств от платных услуг возлагается на образовательное учреждение в лице его директора.

5.3. Ответственность за организацию платных дополнительных услуг, за соблюдение дисциплины цен при оказании платных дополнительных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных дополнительных услуг возлагается непосредственно на образовательное учреждение в лице его директора.