

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 21 ИМЕНИ ВАЛЕНТИНА ОВСЯННИКОВА-ЗАЯРСКОГО»****СОГЛАСОВАНО:**

Председатель Управляющего Совета
МБОУ «СШ №21
им. В.Овсянникова-Заярского»
_____ Г.А. Загитова

УТВЕРЖДАЮ:

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СШ №21
им. В.Овсянникова-Заярского»
_____ А.В. Туренко
Приказ № 565 от «07» марта 2023 г

Правила приема на обучение в МБОУ «СШ № 21 им. В. Овсянникова-Заярского»**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся на обучение по образовательным программам

начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательную организацию (далее - Правила) разработаны в соответствии и на основе нормативных документов:

- Конституции РФ;
- Ст. 28 (п. 4 ч. 3), 30, 53, 54, 61, 67, Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федерального закона Российской Федерации от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 08.10.2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 23.01.2023 г. № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. № 28 "Об санитарных правилах СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» (с изменениями);
- Постановление Правительство ХМАО-Югры от 09.08.2013 № 303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (с изменениями);

- Постановление Правительство ХМАО-Югры от 09.09.2016 № 346-п «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 9 августа 2013 года №303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

- Постановление Правительство ХМАО-Югры от 22.01.2021 № 8-п «О внесении изменения в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 09 августа 2013 года №303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

- Постановление Правительства ХМАО-Югры от 27.05.2022 г. № 235-п «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 09 августа 2013 года № 303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

- Постановление администрации города Нижневартовска от 05.02.2014 № 192 «О порядке выдачи разрешений о приеме детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, и детей старше 8 лет в муниципальную общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования» (с изменениями);

- Постановление администрации города Нижневартовска от 19.02.2014 № 316 «О порядке устройства ребенка в другую муниципальную общеобразовательную организацию в случае отсутствия мест в муниципальной общеобразовательной организации» (с изменениями);

- Постановление администрации города Нижневартовска «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территорией города Нижневартовска для организации приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам»;

- Устав школы.

1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) и разработаны с целью обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования;

1.3. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижению детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет;

1.4. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.5. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа (далее – закрепленная территория).

2. Организация приема на обучение

2.1. Правила приема в МБОУ «СШ № 21 им. В.Овсянникова-Заярского» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация.

2.2. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования

2.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается **не позднее 1 апреля** текущего года и завершается **30**

июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее **5 сентября** текущего года.

2.4. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации школы, распорядительным актом администрации города о закреплении территории за школой, а также другими документами, регламентирующими прием в образовательную организацию, согласно закрепленным местам и соблюдению санитарных норм и правил, организацию образовательного процесса, школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте.

2.5. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

2.7. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка- инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе

русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

- Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.8. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования прав преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по образовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.9. При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 4-8 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Регистрация заявлений о приеме в 1 класс на будущий учебный год ведется в хронологическом порядке поступления. В случае превышения числа желающих над плановыми показателями и с целью соблюдения равных прав граждан прием документов в разных формах осуществляется в равных долях.

Прием документов на зачисление в 1 класс производится в соответствии с распорядительным актом школы (приказом) в часы работы образовательной организации.

2.10. Право первоочередного предоставления места в общеобразовательной организации предоставляется гражданам, предусмотренным федеральным законодательством, в соответствии с перечнем категорий граждан и документов, подтверждающих право внеочередного или первоочередного предоставления места в общеобразовательной организации.

- 1) детям сотрудника полиции;
- 2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части (Часть 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (с изменениями));
- 7) детям военнослужащих по месту жительства их семей места (Часть 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (с изменениями));

Преимущественное право имеет: ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Но есть одно дополнительное условие: дети должны жить в одной семье и иметь общее место жительства.

Решение о приеме в первый класс общеобразовательной организации на первом этапе приема заявлений, который завершается 30 июня текущего года, принимается в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме детей, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в 1 класс дополнительно предъявляют оригиналы документа, удостоверяющего личность родителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

2.11. Приказ о комплектовании первых классов с присвоением литеры каждому классу издается директором школы не позднее 31 августа. Классные руководители руководствуются данным приказом при оформлении личного дела учащихся и при заполнении классных журналов.

2.12. При приеме в первый класс и в последующие классы в течение учебного года (при переводе из другой образовательной организации) родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданного учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в образовательную организацию для получения среднего общего образования

родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

2.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом школы фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка, в порядке, установленном законодательством РФ.

2.14. До начала приема на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет размещается:

– сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля;

– примерная форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;

– дополнительная информация по текущему приему.

2.15. Количество классов определяется в зависимости от предварительного комплектования на новый учебный год и согласования с учредителем числа классов с учетом санитарных норм.

2.16. Прием и обучение граждан на всех ступенях общего образования бесплатное.

2.17. Прием граждан в школу на ступень начального общего и основного общего образования на конкурсной основе не допускается. Собеседование учителя с ребенком возможно проводить только после зачисления в образовательную организацию с целью планирования индивидуальной работы с каждым обучающимся.

2.18. Прием в классы реализующие программы профильного обучения осуществляется на равных условиях для всех поступающих в соответствии с федеральным законодательством на получение общего образования соответствующего уровня, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законодательством законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (статья 55, часть 1 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.19. При условии наличия свободных мест в профильных классах или в классах с углубленным изучением отдельных предметов допускается организация индивидуального отбора обучающихся.

2.20. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

2.21. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев предусмотренных частями 5 и 6 ст.67 ФЗ-273 от 29 декабря 2012г. «Об образовании в Российской Федерации» и урегулированных Постановлением Правительства ХМАО-Югры «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» от 09.08.2013г. №303-п (с изменениями).

2.22. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.23. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования,

изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей. Форма заявления утверждается директором школы до начала приема в 1 класс.

3. Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения среднего общего образования в классах с углубленным изучением отдельных предметов или для профильное обучения

3.1. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в ОО для получения среднего общего образования в классах с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения **допускается** при условии наличия свободных мест после укомплектования общеобразовательной организации учащимися, имеющими право согласно федеральному законодательству на получение общего образования соответствующего уровня и проживающими на закрепленной органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов территории.

3.2. Индивидуальный отбор проводится в случае:

- создания в ОО классов с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, за исключением классов универсального профиля;
- необходимости дополнительного комплектования в связи с образовавшимися свободными местами в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классах для профильного обучения.

3.3. Участником индивидуального отбора может стать любой обучающийся общеобразовательной организации.

3.4. Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о процедуре, сроках, времени, месте подачи заявлений на участие в индивидуальном отборе осуществляется организацией через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до даты начала индивидуального отбора.

3.5. Срок проведения индивидуального отбора устанавливается общеобразовательной организацией.

3.6. Родители (законные представители) учащихся подают **заявление** на имя руководителя организации не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора по форме, установленной локальным актом общеобразовательной организации.

3.7. К заявлению прилагаются копии следующих документов обучающихся:

- ведомость успеваемости и (или) аттестат об основном общем образовании;
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места).

3.8. Заявление регистрируется в общеобразовательной организации в день его поступления с указанием даты и времени. Основанием для отказа в регистрации заявления являются несоблюдение срока, формы его подачи.

3.9. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

3.9.1 наличие не менее минимального количества первичных баллов, определенное исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим государственное управление в сфере образования, учредителем, при прохождении государственной итоговой аттестации (без учета результатов, полученных при прохождении повторной государственной итоговой аттестации) по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне

3.9.2 наличие итоговых отметок "хорошо" и (или) "отлично" по учебному(ым) предмету(ам), изучавшимся на уровне основного общего образования, или наличие четвертных отметок «хорошо» и (или) «отлично» за предшествующий или текущий периоды обучения на уровне среднего общего образования

для социально-экономического профиля – по математике (алгебра, геометрия), обществознанию, географии

для технологического/естественно-научного профиля – 1 группа: по математике (алгебра,

геометрия), физике, информатике; 2 группа: по математике (алгебра, геометрия), химии, биологии.

3.9.3 наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места на школьном, муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях) во всероссийской олимпиаде школьников, иных олимпиадах, входящих в перечень олимпиад школьников и их уровней, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне, за 2 предшествующих учебных года

3.10. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией, создаваемой руководителем организации, в состав которой включаются учителя-предметники, руководители предметных методических объединений, заместитель руководителя организации, курирующий вопросы качества обучения по программам углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения, представители психолого-педагогической службы и органа государственного-общественного управления. Возглавляет комиссию руководитель общеобразовательной организации.

3.11. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

1 этап - проведение экспертизы документов, представленных на индивидуальный отбор;

2 этап - составление рейтинга обучающихся, заявленных для участия в индивидуальном отборе;

3 этап - принятие решения о зачислении или переводе учащихся (отказ в зачислении или переводе).

3.12. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

- соответствие подпункту 3.6.1 – 1 балл за 1 учебный предмет;
- отметка "хорошо" - по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам), изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне – 4 балла за 1 учебный предмет;

- отметка "отлично" - по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) - изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне – 5 баллов за 1 учебный предмет;

- достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 3 баллов за все достижения);

- достижения муниципального уровня - 5 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);

- достижения регионального уровня - 10 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 30 баллов за все достижения);

- достижения всероссийского уровня - 15 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 45 баллов за все достижения);

- достижения международного уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 60 баллов за все достижения).

3.13. Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов.

3.14. При равном количестве баллов двух и более учащихся учитывается средний балл ведомости успеваемости или аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднеарифметическое сумм промежуточных (или итоговых) отметок.

3.15. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня составления рейтинга учащихся:

3.15.1 Принимает решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классы для профильного обучения общеобразовательной организации по каждому учащемуся.

3.15.2 Размещает результаты индивидуального отбора на информационном стенде и направляет их в общеобразовательную организацию для размещения на официальном сайте.

3.16. Решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) комиссии оформляется протоколом, который подписывают все ее члены, и направляется в общеобразовательную организацию.

3.17. Отказ в зачислении или переводе в классы с углубленным изучением отдельных предметов или классы для профильного обучения не является основанием для отчисления или отказа в приеме учащихся в образовательную организацию.

3.18 Зачисление либо перевод учащихся директор школы оформляет приказом в течение 30 календарных дней после подписания протокола комиссии, но не позднее 5 сентября текущего года.

4. Правила приема в образовательную организацию детей-инвалидов, инвалидов и обучающихся с ОВЗ

4.1. Дети – инвалиды, инвалиды, обучающиеся и дети с ОВЗ могут быть зачислены на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на общих основаниях, в соответствии с настоящими Правилами приема обучающихся.

4.2. Кроме документов, указанных в п. 2.6, 2.7, 2.8, 3.7 настоящих Правил, родители (законные представители) дополнительно предоставляют копию заключения окружной либо городской, либо районной психолого-медико-педагогической комиссии; копию индивидуальной программы реабилитации (абилитации) для ребенка-инвалида.

4.3. Прием на обучение по адаптированной образовательной программе производится на основании заключения окружной либо городской, либо районной психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации (абилитации) для ребенка-инвалида, заявления родителей (законных представителей) об организации обучения по адаптированной образовательной программе.

КОПИЯ ВЕРНА

Директору МБОУ «СШ №21
имени Валентина Овсянникова-Заярского»
Туренко А.В.

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя),
поступающего)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас принять

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего)

(дата рождения ребенка или поступающего)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего)

В _____ КЛАСС _____

(наименование общеобразовательной организации)

на обучение в _____ форме,
(указывается форма обучения)

Сведения о родителях:

Отец:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка)

Адрес места жительства: _____

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка)

Адрес(а) электронной почты _____

Номер(а) телефона(ов) (при наличии) _____

Мать:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка)

Адрес места жительства: _____

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка)

Адрес(а) электронной почты _____

Номер(а) телефона(ов) (при наличии) _____

Сведения о наличии права первоочередного или преимущественного приема:

имею/ не имею

Сведения о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации:

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе):

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе):

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) _____,
Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка): _____,

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся,
ОЗНАКОМЛЕН(А) _____,
(подпись)

Даю согласие на обработку персональных данных, персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

" _____ " _____ г.

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласие
законного представителя несовершеннолетнего обучающегося
на обработку персональных данных

На основании Семейного кодекса РФ (п.1 ст.64) и Федерального закона от 27.07.2006 г N 152-ФЗ «О персональных данных», я,

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

паспорт _____ выдан _____

серия, номер кем и когда выдан

« _____ » _____ 20 _____ г.

дата выдачи

являясь родителем (законным представителем)

Ф.И.О. обучающегося

даю согласие на обработку своих персональных данных, персональных данных моего ребенка, ребенка, находящегося под опекой (попечительством) (нужное подчеркнуть) муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя школа № 21 имени Валентина Овсянникова-Заярского» находящемуся по адресу: 628602, ХМАО-Югра, г. Нижневартовск, ул. Дружбы Народов, дом 13 Б (далее – оператор) для формирования на всех уровнях управления образовательным комплексом города Нижневартовска единого интегрированного банка данных контингента обучающихся в целях осуществления образовательной деятельности, индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранения в архивах данных об этих результатах, предоставления мер социальной поддержки, оказания медицинской помощи, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, обеспечения мониторинга соблюдения прав детей на получение образования посредством получения достоверной и оперативной информации о состоянии образовательной системы, в том числе обеспечения учета движения детей от их поступления в дошкольное образовательное учреждение, до выпуска из учреждений общего, начального и среднего профессионального образования.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сотрудниками муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 21 имени Валентина Овсянникова-Заярского» следующих действий в отношении персональных данных обучающегося, законного представителя: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребёнка), уничтожение.

Способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей полученной информации по внутренней сети и сети Интернет с применением автоматизированных информационно-аналитических систем, используемых в образовательном учреждении.

Перечень персональных данных предоставляемых для обработки:

Данные об обучающемся:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Пол _____

Дата рождения _____ Место рождения _____

Гражданство _____ Родной язык _____

Принадлежность к коренным народам севера (ханты, манси, ненцы) _____

(да/нет, нужно подчеркнуть)

Документы:

Свидетельство о рождении: Серия _____ Номер _____ Дата выдачи _____ Наименование органа, выдавшего свидетельство _____	Паспорт: Серия _____ Номер _____ Дата выдачи _____ Наименование органа, выдавшего паспорт _____
---	--

СНИЛС _____ ИНН _____

Регистрация:

Тип регистрации: постоянная, временная (нужное подчеркнуть)

Место регистрации _____

Проживание:

Место фактического проживания _____

Родители:**Отец:**

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Образование _____,

Место работы, должность _____

Телефон рабочий _____ Телефон мобильный _____

СНИЛС _____ Адрес электронной почты _____

Мать:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Образование _____

Место работы, должность _____

Телефон рабочий _____ Телефон мобильный _____

СНИЛС _____ Адрес электронной почты _____

Опекун (попечитель):

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Образование _____

Место работы, должность _____

Телефон рабочий _____ Телефон мобильный _____

СНИЛС _____ Адрес электронной почты _____

Документ подтверждающий опеку: _____

№ _____

Предоставляемые мной персональные данные могут использоваться оператором в целях формирования базы данных в унифицированных программных средствах, предназначенных для информационного обеспечения принятия управленческих решений на всех уровнях функционирования образовательного комплекса: образовательное учреждение, департамент образования и молодежной политики ХантыМансийского автономного округа-Югры, департамент образования администрации г. Нижневартовска, МАУ г. Нижневартовска «Центр развития образования».

Оператор вправе предоставлять данные обучающегося для участия в муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсах, олимпиадах.

Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, муниципальных и городских органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Оператор, в соответствии со п. 3 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ и соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренные настоящим Федеральным законом, по договору и соглашению - поручения, осуществляет передачу ПДн субъекта на обработку с применением удаленных функционалов, оператор которой имеет регистрацию в Роскомнадзор и находится на территории ХМАО-Югры.

Я даю согласие на обработку персональных данных медицинской карты ребёнка только медицинскому персоналу Оператора, исключительно в вышеперечисленных целях и запрещаю их распространение и передачу любым другим лицам.

При обработке персональных данных ребёнка в целях ведения статистики персональные данные ребёнка должны быть обезличены.

Я даю согласие на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах своего ребенка.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение обучения моего ребенка в МБОУ «СШ № 21 им. В. Овсянникова-Заярского». Согласие может быть отозвано мною в любое время

на основании моего письменного заявления.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись законного представителя: _____ (_____)
(подпись) (расшифровка)