

**Алгоритм действий при выявлении фактов травли (буллинга),  
в том числе кибербуллинга несовершеннолетних<sup>1</sup>**

Настоящий Алгоритм устанавливает порядок действий участников образовательного процесса в общеобразовательных организациях, подведомственных департаменту образования администрации города (далее – образовательные организации), при взаимном общении (как внутри образовательных организаций, так и за их пределами, включая общение в сети Интернет).

Цель - предупреждение и недопущение травли (буллинга) в образовательных организациях, а также определения порядка взаимодействия при обнаружении признаков школьной травли (буллинга).

**1. Основные понятия**

**Школьная травля (буллинг)** – систематическое психологическое или физическое агрессивное поведение группы лиц, являющихся участниками образовательного процесса, в отношении одного или нескольких обучающихся.

Школьной травлей (буллингом) признаются, в частности:

- бойкот (отказ группы лиц разговаривать, отвечать на вопросы, замечать, иным образом взаимодействовать с жертвой травли);
- исключение из группы;
- обращение группы к жертве травли (буллинга) с использованием оскорбительных прозвищ, насмешек, унижающих его человеческое достоинство;
- умышленное повреждение, похищение имущества жертвы травли группой лиц или одним лицом в результате сговора с группой лиц, независимо от материальной ценности этого имущества;
- публичное обсуждение физических или интеллектуальных особенностей и недостатков жертвы травли;
- распространение о жертве травли неблагоприятной (порочащей) информации (сведений);
- **кибербуллинг** (травля с использованием глобальной сети Интернет);
- любые иные формы систематического психологического и иного насилия группы лиц по отношению к жертве травли.

**Стороны (буллинга) травли:**

**зачинщик** – лицо, которое с использованием своего особого положения в коллективе, связанного с лидерским, физическим, интеллектуальным и (или) иным преимуществом, является организатором травли. Зачинщиком травли может быть признан как любой участник образовательного процесса, а также сотрудник образовательной организации, так и один или несколько родственников обучающегося;

**жертва** – лицо, в отношении которого осуществляется травля;

**участник** – лицо, которое по предложению зачинщика травли присоединилось к травле;

<sup>1</sup> Далее по тексту – Алгоритм, травля, буллинг.

**свидетель** – участник образовательного процесса, сотрудник образовательной организации, родители (законные представители) обучающегося, которому стало известно об эпизодах травли.

**Организация травли (буллинга)** – объединение группы с призывами осуществлять в отношении одного или нескольких лиц недружественные и агрессивные действия, имеющие признаки травли (буллинга), в соответствии с настоящим Алгоритмом.

## **2. Признаки травли (буллинга)**

### **О насилии в отношении обучающегося могут свидетельствовать:**

- синяки, происхождение которых ребенок объясняет неохотно или невнятно;
- поврежденные или потерянные вещи (включая одежду, книги, игрушки, электронику);
- отсутствие желания ходить в школу, внезапное снижение успеваемости;
- симулирование болезни, чтобы не идти в школу (головные боли или боли в животе);
- избегание массовых мероприятий и встреч со сверстниками;
- чувство беспомощности, снижение чувства собственного достоинства, более сдержанное или грустное поведение;
- саморазрушающее поведение и иные.

## **3. Обязанности педагогических работников и других сотрудников образовательной организации**

### **3.1. При взаимодействии с обучающимися сотрудники образовательной организации не должны:**

- допускать оскорбительные высказывания в отношении обучающегося и (или) его родственников;
- допускать какие бы то ни было меры физического воздействия;
- проявлять в отношении дискриминацию по религиозным, национальным, расовым, гендерным, имущественным или иным признакам;
- применять меры коллективной ответственности группы обучающихся за действия, совершенные одним учеником;
- призывать обучающихся к бойкоту одного или нескольких обучающихся, или к иным действиям, подпадающим под понятие травли (буллинга), изложенное в настоящем Алгоритме;
- чрезмерно критиковать и комментировать личные особенности, поведение, принятые решения, ошибки и т.д. обучающихся, их межличностные отношения и чувства в присутствии других учеников;
- давать прозвища и клички обучающимся;
- подчеркивать разницу между учениками в интеллектуальном, социальном или любом другом аспекте;
- применять меры наказания к обучающимся в присутствии других учеников;
- пренебрежительно относиться к отдельным ученикам;
- культивировать тоталитарный стиль жесткого иерархического взаимодействия;
- игнорировать оскорбления в отношении себя;
- поддерживать или признавать нормой ситуацию травли;
- совершать иные действия, оскорбляющие и унижающие участников учебного процесса.

**3.2. При обнаружении признаков травли (буллинга) между обучающимися, сотрудники образовательной организации обязаны предпринять все, от них зависящее, для пресечения травли, включая, но не ограничиваясь, следующими возможными мерами:**

- беседа с зачинщиком и участниками травли,
- беседа с родителями (законными представителями) зачинщика и участников травли;
- незамедлительное уведомление директора образовательной организации о ставших им известными эпизодах травли с целью информирования органов и учреждений системы профилактики и решения вопроса о принятии мер, направленных на защиту прав и законных интересов обучающихся, прекращение травли.

**3.3. При обнаружении признаков травли, зачинщиком которой является сотрудник образовательной организации, другой сотрудник обязан незамедлительно сообщить директору образовательной организации о ставших известными ему эпизодах травли с целью информирования органов и учреждений системы профилактики, пресечения травли и решения вопроса о привлечении к ответственности сотрудника образовательной организации в соответствии с действующим законодательством.**

**3.4. Сотрудник образовательной организации обязан незамедлительно сообщить директору образовательной организации об обращении к нему участников образовательного процесса, передавших информацию о действиях, содержащих элементы травли (буллинга).**

**3.5. Сотрудник образовательной организации обязан сохранять анонимность обучающегося, сообщившего о ставших ему известными фактах травли (буллинга), если просьба сохранить анонимность была озвучена.**

#### **4. Порядок действий директора и администрации образовательной организации**

##### **4.1. Директор образовательной организации:**

- принимает меры к профилактике и выявлению школьной травли;
- информирует участников образовательного процесса о признаках травли (буллинга), их опасности, методах выявления и пресечения;
- организует, в том числе с привлечением профильных некоммерческих организаций, лекции, семинары, практические занятия, способствующие борьбе со школьной травлей (буллингом);
- взаимодействует с государственными органами, другими образовательными организациями, родителями (законными представителями) обучающихся с целью обобщения практики борьбы с буллингом.

**4.2. Администрация образовательной организации** обязана реагировать на любые обращения о фактах школьной травли (буллинга) и принимать исчерпывающие меры по выявлению и пресечению травли (буллинга), включая, но не ограничиваясь следующими:

- организация совместных бесед с участниками травли, родителями (законными представителями) обучающихся;
- обращение в службу медиации (примирения), использование восстановительной практики в профилактической работе и мероприятиях по работе с последствиями конфликтов, асоциальных проявлений, правонарушений;
- замена классного руководителя;
- внесение дополнительных профилактических мероприятий в программы воспитания и по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних, обучающихся образовательной организации;

- иные меры, направленные на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, формирование правосознания, пресечение и недопущение фактов травли.

### **5. Действия учителей (классных руководителей), службы психолого-педагогического и социального сопровождения участников образовательного процесса**

5.1. При выявлении фактов травли (буллинга) учителя (классные руководители) и другие работники образовательной организации в целях прекращения случаев травли обеспечивают немедленное вмешательство:

#### **ВАЖНО!**

#### **Не игнорировать, не преуменьшать значение**

Если в школе пришли к общему пониманию и соглашению о том, что травля (буллинг) является проявлением насилия, то тогда даже у тех, кто не является прямыми участниками, повышается восприимчивость к ситуациям буллинга и появляется способность адекватно реагировать.

#### **Принять меры для выяснения обстоятельств травли**

Учитель беседует с пострадавшим, обидчиком, свидетелями (с привлечением педагога-психолога, социального педагога).

Если учителю стало известно о случае буллинга, или он стал свидетелем такого случая, он должен занять ясную и недвусмысленную позицию и попытаться добиться того, чтобы по меньшей мере «наблюдатели», а по возможности и сам буллер изменили свою позицию в отношении происходящего, а также объяснить им, каковы психологические последствия для жертвы в этой ситуации.

#### **Проинформировать директора и педагогический коллектив**

Администрация образовательной организации и педагогический коллектив должен знать о случае буллинга и взять ситуацию под контроль.

В особо трудных случаях (при установлении фактов нарушения прав и свобод несовершеннолетних, совершения в отношении обучающихся и (или) самими обучающимися противоправных действий и т.д.) необходимо обратиться за помощью извне (в комиссию по делам несовершеннолетних, БУ ХМАО-Югры «Нижнеуртовский комплексный центр социального обслуживания населения», правоохранительные органы и т.д. Информирование осуществляется в порядке ст. 9 ФЗ РФ №120 от 24.06.1999).

#### **Пригласить родителей (законных представителей) для беседы**

Сообщает родителям (законным представителям) участников травли, исходя из ситуации, характера и последствий случая.

Если травля (буллинг) имеет место в начальной школе, то особенно важно как можно раньше привлечь родителей (законных представителей), обсудить с ними тревожные сигналы, свидетельствующие о травле, и какими могут и должны быть стратегии реагирования.

#### **Разговор с классом**

Обсудить с ребятами в классе случаи травли (буллинга). Такой разговор лишит ситуацию насилия покрова «тайны», сделает ее явной для всех, поможет разрешить, при наличии, конфликтную ситуацию, вместе обсудить имеющиеся правила против травли или выработать новые. При этом активно используется потенциал тех школьников, которые ведут себя позитивно.

#### **Привлечь медиаторов**

При наличии конфликтов, разногласий между участниками травли наиболее эффективный способ их разрешения – применение медиативных технологий.

### **Программа наставничества**

Система наставничества (шефства) старших школьников над младшими создает коммуникативное пространство, способствующее более быстрому обнаружению случаев травли (буллинга) и привлечению шефов к разрешению таких ситуаций.

### **Система профилактических мероприятий**

Обучение несовершеннолетних навыкам общения со сверстниками, конструктивным вариантам разрешения конфликтов и способам поведения в проблемных ситуациях.

Включение в план воспитательной работы мероприятий программы воспитания и программы по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних, обучающихся образовательной организации, при необходимости внесение корректировок в планы работы и организация дополнительных мероприятий.

### **Что не считается эффективным?**

- Перекалывать всю ответственность на психолога.
- Переадресовать проблему родителям.
- Провести мероприятие, акцию (т.е., что-либо единовременное и краткосрочное).
- Отправлять участников (жертву и буллера) к директору, требовать от буллера извинений.
- Рекомендовать жертве не обращать внимания.

### **Что мы можем заметить?**

- Группа детей стоят плотным кольцом, озираются, возбужденно что-то обсуждают, чувствуется агрессия.
- Ученик приходит в класс в потрепанном виде: разорванная, испачканная одежда, синяки, ссадины – следы драки.
- Ученик на всех переменах один.
- Послушный ребенок вдруг начал опаздывать в школу или сидеть в классе после уроков, чего-то выжидая.
- С кем-то из учеников никто не хочет сидеть, он всегда один выполняет задания в малых группах.
- Группа детей после уроков ждет кого-то на школьном дворе.
- В столовой кто-то покупает на свои деньги еду для другого.
- Один ученик отбирает вещи у другого: «просит» поделиться.
- Ребенок просит деньги у родителей – якобы в школе собирают на какие-то нужды, но это оказывается обманом и иные.

### **Директор образовательной организации, а в его отсутствие – исполняющий обязанности директора:**

- рассматривает сообщения о насилии, травли (жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей), работников образовательного учреждения);
- обеспечивает проведение разбора каждого случая насилия, травли;
- незамедлительно информирует правоохранительные органы и иные органы системы профилактики о случае насилия, травли (буллинга), повлекшем психологическое, физическое и (или) иное травмирование несовершеннолетних участников случая.

### **В зависимости от ситуации, характера и последствий случая:**

- проводит беседу с участниками насилия, родителями (законными представителями);
- поручает провести разбор случая классному руководителю, заместителю директора по воспитательной работе и (или) разобрать случай в Службе примирения, и (или) на Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и рассматривает их заключения и рекомендации;

- принимает решение о воспитательных, профилактических и иных мерах в отношении обидчика;
- обеспечивает психолого-педагогическое сопровождение участников травли (буллинга) и обучающихся из числа их ближайшего окружения;
- принимает иные меры реагирования в рамках компетенции.

#### **Заместитель директора по воспитательной работе**

- сообщает незамедлительно о произошедшем директору образовательной организации;
- принимает участие в разборе случая, беседует с участниками, родителями (законными представителями) обучающихся, работниками образовательного учреждения;
- организует работу действующих в образовательной организации Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, службы медиации (примирения), Совета справедливости и иных.

#### **Педагог-психолог, социальный педагог**

- консультируют классного руководителя, заместителя директора по воспитательной работе, родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников при разборе случая и, при необходимости, принимают в нем участие.

#### **Педагог-психолог**

- Рассказать о травле (буллинге) администрации и педагогическому коллективу;
- Выслушать мнение каждого учителя и занять согласованную позицию в отношении противостояния буллингу;
- Оказать содействие администрации учреждения в создании специального органа: антибуллингового комитета или совета справедливости;

### **6. Система психолого-педагогических действий профилактики**

#### **Мероприятия, направленные на профилактику травли (буллинга)**

1. Диагностика психосоциальной среды.
2. Консультативно-образовательная работа с педагогическими кадрами и родителями (законными представителями).
3. Консультативно-коррекционная работа с детьми, подвергшимися жестокому обращению.
4. Информационно-образовательная работа с обучающимися.
5. Формирование благоприятной психосоциальной среды образовательного учреждения, которая включает систему взаимоотношений между всеми субъектами образовательного процесса.

#### **Мероприятия, направленные на сплочение детского коллектива**

1. Улучшение психологического климата.
2. Повышение психолого-педагогической компетентности взрослых (родителей и лиц их замещающих, педагогов).
3. Повышение уровня коммуникативной культуры воспитанников.
4. Профилактика и коррекция отклонений в эмоциональной сфере детей и подростков.
5. Снижение асоциального поведения школьников.
6. Развитие стрессоустойчивых качеств личности обучающихся.

#### **Психолого-педагогические подходы к профилактике и коррекции агрессивного поведения**

1. Гармонизация эмоциональной сферы подростков через организацию различных мероприятий и психологических акций.
2. Реабилитация «Я» - укрепление личностного ресурса и позитивизация образа «Я».
3. Переориентация поведения через различные программы и тренинги, целью которых является модификация поведения.

#### **Методика посредничества по улаживанию конфликта**

1. Найдите время, чтобы поговорить (посредник помогает участникам договориться о времени и месте переговоров).
2. Спланируйте организацию беседы (посредник «запускает» разговор).
3. «Выговорись» (участники должны выговориться полностью, высказать свою точку зрения и выслушать позицию другого).
4. «Соглашение» (переговоры должны закончиться решением и описанием того, что, как и когда каждая конфликтующая сторона будет делать для реализации принятого решения).

#### **Совет профилактики образовательного учреждения**

Члены Совета профилактики беседуют с пострадавшим, обидчиком, свидетелями, родителями, работниками образовательного учреждения, анализируют состояние обучающихся, ситуацию в целом и ее последствия, дают рекомендации по оказанию помощи участникам и принятию воспитательных, дисциплинарных и профилактических мер.

На данном этапе следует уделять время профилактике травли, по возможности, еженедельно: обсуждать с обучающимися ситуации из социальной жизни, которые с ними происходят. По возможности, 20-30 минут раз в несколько недель (например, на классном часе или, когда происходят замены уроков) проговаривать с обучающимися вопросы, связанные с профилактикой травли и заниматься просветительской работой. Для этих целей образовательной организацией в начале года создаётся антибуллинговая программа, часто представляющая собой циклограмму мероприятий, направленных на всех участников образовательного процесса: обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей).

Факты *кибербуллинга* документально фиксируются так же, как и факты буллинга, в котором не применялись компьютерные технологии и мобильные устройства. Приоритетное значение имеют меры административного и правового реагирования, направленные на устранение в виртуальном пространстве негативных последствий ранее имевшего места кибербуллинга.

#### **7. Оказание помощи, принятие воспитательных и дисциплинарных мер и завершение случая**

Буллинг либо кибербуллинг может *считаться завершённым* после того, как всем его участникам оказана помощь, в отношении обидчиков приняты воспитательные меры, обстановка в группе нормализовалась и повторных проявлений насилия со стороны обидчиков (или других лиц в отношении пострадавшего или других обучающихся) не наблюдается.

При завершении случая классный руководитель:

- наблюдает за состоянием участников насилия, беседует с ними, их родителями (законными представителями);
- при необходимости оказания участникам помощи привлекает педагога-психолога, социального педагога;

- принимает воспитательные меры, информирует заместителя директора по воспитательной работе о результатах принятых мер и оказанной помощи;
- проводит (при необходимости совместно с педагогом-психологом, социальным педагогом) обсуждение случая, разъяснительную и профилактическую работу в группе.

#### **Педагог-психолог образовательной организации**

- оценивает психологическое состояние участников травли (буллинга) оказывает им психологическую помощь;
- консультирует классного руководителя, других педагогов и работников образовательной организации и по тактике поведения в отношении участников насилия и проведения разъяснительной и профилактической работы в группе и в образовательном учреждении в целом;
- при необходимости самостоятельно или совместно с классным руководителем или заместителем директора по воспитательной работе организует обсуждение случая или профилактическую беседу с группой;
- консультирует родителей (законных представителей), при наличии показаний рекомендует обратиться за психологической, медицинской и социальной помощью в другие учреждения;
- отслеживает психологическое состояние участников, других обучающихся, при необходимости проводит консультирование, организует тренинги, беседует с родителями (законными представителями).

#### **Социальный педагог**

- координирует оказание помощи обучающимся со стороны различных специалистов и служб, взаимодействует с родителями обучающихся и информирует об оказанной помощи классного руководителя и заместителя директора по воспитательной работе.

#### **Заместитель директора по воспитательной работе**

- контролирует оказание помощи пострадавшим и принятие в их отношении воспитательных мер и информирует об этом директора образовательной организации;
- информирует обидчика (и его родителей (законных представителей)) о принятых в его отношении дисциплинарных мерах и снятых дисциплинарных взысканиях;
- организует постановку обучающихся на персонализированный учет, организует мониторинг их поведения и снятие с учета по решению директора образовательной организации;
- готовит представление на работников образовательного учреждения, проявивших насилие в отношении обучающихся, не среагировавших на случаи насилия среди обучающихся, на обучающихся, неоднократно грубо нарушавших дисциплину и совершавших иные противоправные действия.

#### **Директор образовательной организации**

- определяет порядок информирования сотрудников и администрации образовательной организации на все случаи нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних;
- обеспечивает реализацию воспитательных и профилактических мер в отношении участников травли (буллинга).

#### **Работа с обучающимися**

- выявление и учет учащихся с высоким уровнем тревожности и депрессии для проведения индивидуальной работы;



- учет семей, в которых возможны факты жестокого обращения с детьми, семейные конфликты (анкетирование, беседы с обучающимися).
- оперативное информирование органов и учреждений системы профилактики для организации совместной индивидуальной работы;
- обновление информационных стендов и информации на официальном сайте образовательной организации по актуализации данной проблематики (информация о работе телефонов доверия, служб, способных оказать помощь в трудной жизненной ситуации);
- организация профилактической работы через проведение цикла бесед и классных часов;
  - занятия с элементами тренинга (пример: «Умей сказать нет!», «Эмоции и чувства»);
  - участие в межведомственных профилактических операциях по выявлению семей и обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;
  - урегулирование конфликтных ситуаций путем проведения Совета профилактики, процедуры медиации (примирения);
  - организация работы социально-психологической службы по повышению правовой грамотности и культуры родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам защиты прав и интересов несовершеннолетних;
  - психологическое консультирование родителей (законных представителей) по вопросам проблемных взаимоотношений с детьми (по мере необходимости), популяризации семейных ценностей.